

## دستورالعمل برگزاری جلسات دفاعیه

با توجه به اینکه جلسه دفاعیه یک جلسه رسمی داوری است، لازم است موارد ذیل در این جلسات رعایت شود:

- ۱- جلسه دفاعیه در مقطع دکتری توسط معاون آموزشی و تحصیلات تكمیلی دانشکده یا نماینده وی (باستثنای استاد راهنمای) برگزار می شود و در مقطع کارشناسی ارشد استاد مدعو داخلی یا استاد راهنمایی تواند به نمایندگی از سوی معاون آموزشی و تحصیلات تكمیلی جلسه را برگزار کند.
- ۲- وظایف برگزار کننده اداره و نظارت بر حسن برگزاری جلسه دفاع مطابق ضوابط جاری در تاریخ مقرر، تنظیم وقت پرسش و پاسخ و تنظیم و تکمیل صورتجلسه دفاع در چارچوب تعیین شده توسط دانشگاه است.
- ۳- جهت برگزاری هر جلسه دفاعیه در مقطع دکتری ناظر یا نماینده ای از حوزه تحصیلات تكمیلی دانشگاه معرفی می گردد که حضور ایشان در جلسه دفاع الزامی است.
- ۴- وظایف ناظر نظارت بر حسن برگزاری جلسه مطابق ضوابط و ارائه گزارش محترمانه به مدیریت تحصیلات تكمیلی دانشگاه بوده و همچنین وی مجاز به شرکت در فرآیند ارزشیابی علمی جلسه دفاع نیست.
- ۵- حضور سایر دانشجویان دکتری هم رشته با دانشجوی مورد نظر حداقل در ۵ جلسه دفاعیه دکتری الزامی است و حضور آنان بایستی در دفتر تحصیلات تكمیلی دانشکده ثبت گردد.
- ۶- در ابتداء شایسته است برگزار کننده جلسه دانشجو و استاد راهنمای را معرفی نموده و سپس هیات داوران را معرفی نماید.
- ۷- دانشجو دکتری در مدت حداقل ۴۰ دقیقه (کارشناسی ارشد ۲۰ دقیقه) رساله خود را شرح داده و از آن دفاع می نماید.
- ۸- پس از پایان ارائه دانشجو برگزار کننده جلسه از هیات داوران تقاضا می کند تا از دانشجو سوالات خود را بپرسند و دانشجو موظف به پاسخ گوئی سوالات و رفع ابهامات است. دانشجو لازم است شخصاً به سوالات پاسخ دهد.
- ۹- پس از اتمام پرسش و پاسخ هیات داوران، برگزار کننده از سایر حضار و دانشجویان دعوت به پرسش می نماید و دانشجو بایستی به پرسش ها پاسخ دهد و سپس به درخواست برگزار کننده کلیه حضار به استثنای هیات داوران از جلسه خارج می شوند.
- ۱۰- بعد از خروج حضار جلسه مشورتی هیات داوران در غیاب دانشجو جهت ارزیابی نهایی در همان مکان یا در سالن شورای تحصیلات تكمیلی دانشکده تشکیل و نتیجه گیری شود.
- ۱۱- در خصوص جلسات دفاعیه مقطع دکتری حضور برگزار کننده و ناظر تحصیلات تكمیلی الزامی است.

- ۹- توصیه می شود زمان برگزاری جلسه دفاعیه حتی المقدور در ساعت اداری دانشگاه تنظیم گردد.
- ۱۰- در صورت عدم حضور استاد راهنمای و داوران داخلی و هر یک از داوران خارجی جلسه دفاعیه رسمیت ندارد.
- ۱۱- بمنظور جلوگیری از ایجاد اختلال در نظم جلسه دفاعیه لازم است اقلام پذیرایی در طی جلسه و هنگام ارائه مطالب دانشجو توزیع نشده و صرفاً در انتهای جلسه و در حد عرف انجام پذیرد.
- ۱۲- فیلم برداری و گرفتن عکس در طی جلسات به گونه ای که موجب اختلال در برگزاری جلسه دفاعیه گردد مجاز نیست. لذا توصیه می شود پس از اتمام جلسه انجام پذیرد.
- \* نکته: سایر شرایط جلسه دفاعیه منطبق با آئین نامه دوره های تحصیلات تکمیلی است.

### حوزه تحصیلات تکمیلی دانشگاه